



COMUNE DI MONTOGGIO
Città Metropolitana di Genova

Via IV Novembre, 18 – c.a.p. 16026 – tel. 010/93.79.31 - fax. 010/93.82.48 email: segreteria@comune.montoggio.ge.it
c.f. 80007310107 p. IVA 00912760105

E-Mail PEC: comunemontoggio@actaliscertymail.it

Prot. n.6714

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI PER L'ASSEGNAZIONE
DI N. 01 AUTORIZZAZIONE PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI
NOLEGGIO MEDIANTE AUTOVETTURA CON CONDUCENTE**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA la Legge n. 21 del 15/01/1992 “Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea”;

VISTA la Legge Regionale n. 25 del 04/07/2007 “Testo Unico in materia di trasporto persone mediante servizi pubblici non di linea” e successive modifiche e integrazioni” apportate dalla L.r. n. 9 del 31/03/2015;

VISTO il vigente regolamento Comunale per lo svolgimento dell'attività di noleggio con conducente svolta mediante autovettura, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n.27 in data 29/06/2023;

VISTO l'art. 1, comma 5 del D.L. 24/01/2012, n.1 “Disposizioni urgenti per la concorrenza, lo sviluppo delle infrastrutture e la competitività, convertito in legge, con modificazioni, dall'art.1, comma 1, L. 24.03.2012, n. 2, secondo il quale” sono esclusi dall'ambito di applicazione del presente articolo i servizi di trasporto pubblico di persone e cose non di linea, i servizi finanziari come definiti dall'art.4 del decreto legislativo 26/03/2010, n. 59 e i servizi di comunicazione come definiti dall'art. 5 del decreto legislativo 26/03/2010, n. 59 di attuazione della direttiva 2006/123/cf relativa ai servizi del mercato interno, e le attività specificatamente sottoposte a regolazione e vigilanza di apposita autorità indipendente”;

VISTI:

- il D.M. del 20.12.1991 n. 448 (Regolamento per l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada);

- il D.M. del 20.04.1993 (Criteri per la determinazione di una tariffa minima e massima per le autovetture);
- la L.R. 07.11.2013, n. 33 “Disciplina del sistema di trasporto pubblico regionale e locale e del Piano regionale integrato delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti (PRIIMT)”;
- il D.M. 15.12.1992, n. 572 recante norme sui dispositivi antinquinamento dei veicoli adibiti a taxi o ad autonoleggio con conducente”;
- il D.Lgs.vo 30.04.1992, n. 285 “Codice della strada”.

ACCERTATA la disponibilità di n. 1 autorizzazione per il servizio di autonoleggio con conducente come stabilito dall’art. 3, comma 1, del suddetto Regolamento;

RITENUTO di provvedere all’assegnazione dell’autorizzazione vacante;

RICHIAMATO l’art. 107 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

RENDE NOTO

- 1) È indetto concorso pubblico per titoli per l’assegnazione di n. 1 (una) autorizzazione per l’esercizio del servizio di autonoleggio da rimessa mediante autovettura con conducente;
- 2) Possono partecipare al concorso pubblico esclusivamente i soggetti che siano iscritti al “ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a autoservizi pubblici non di linea” di cui all’art. 8 L.R. n. 25/2007 e non abbiano riportato condanne di cui al comma 5 art. 4 del vigente Regolamento Comunale, ossia non:
 - a) abbiano riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, a pena detentiva o pecuniaria in misura superiore complessivamente ai tre anni per delitti non colposi;
 - b) siano stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione;
 - c) abbiano riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva o pecuniaria per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;
 - d) siano sottoposti ad una delle misure di prevenzione di cui alla legge 27 dicembre 1956 n. 1423 (misure di prevenzione nei confronti delle persone pericolose per la sicurezza e per la pubblica moralità), da ultimo modificata dal decreto legge 27 luglio 2005 n. 144 (misure urgenti per il contrasto del terrorismo internazionale), convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 31 luglio 2005 n. 155 (conversione in legge, con modificazioni, del d.l. 27 luglio 2005 n. 144, recante misure urgenti per il contrasto del terrorismo internazionale), o nei cui confronti è stata applicata una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965 n. 575 (disposizioni contro la mafia) da ultimo modificata dal d.l. 144/2005, convertito dalla legge 155/2005 ovvero siano sottoposti a misure di sicurezza.

Nei casi sopra elencati, il requisito si intende soddisfatto quando sia intervenuta la riabilitazione, ovvero una misura a carattere amministrativo ad efficacia riabilitativa.

- 3) i titoli oggetto di valutazione ed i relativi criteri, ai sensi dell'art. 6 del vigente Regolamento Comunale, sono i seguenti:
- a) periodo di servizio prestato in qualità di sostituto alla guida di un titolare di licenza di taxi e/o noleggio con conducente: **1 punto** per ogni semestre di servizio fino ad un massimo di quattro semestri;
 - b) periodo di servizio prestato in qualità di dipendente di un titolare di licenza di taxi e/o noleggio con conducente: **1 punto** per ogni semestre di servizio fino ad un massimo di quattro semestri;
 - c) periodo di servizio prestato in qualità di collaboratore familiare di un titolare di licenza di taxi e/o noleggio con conducente: **1 punto** per ogni semestre di servizio fino ad un massimo di quattro semestri;
 - d) anzianità di iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea della Regione LIGURIA: **0,25 punti** per ogni anno o frazione di anno superiore a mesi sei di lavoro;
 - e) servizio di autista prestato presso pubbliche amministrazioni, aziende od imprese private: **1 punto** per ogni semestre di servizio sino ad un massimo di 3 punti;
 - f) precedente possesso di autorizzazione Comunale (del Comune di Montoggio o altri) per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente in ordine alla quale non sia intervenuto provvedimento di decadenza o revoca: **0,50 punti** per ogni anno di titolarità della licenza;
 - g) conoscenza di una o più lingue straniere documentate da attestato: **1 punto**;
 - h) residenza nel Comune di Montoggio: **0,50 punti** ogni anno fino ad un massimo di 2 punti;
 - i) residenza in uno dei Comuni dell'Alta Valle Scrivia (Busalla, Casella, Crocefieschi, Isola del Cantone, Ronco Scrivia, Savignone e Valbrevenna): **0,50 punti** ogni anno fino ad un massimo di 2 punti;
 - j) residenza in uno dei Comuni della Provincia di Genova: **0,25 punti** ;
 - k) Diploma di Laurea: **2 punti**;
 - l) Diploma di istituto superiore di secondo grado: **1 punto**;
 - m) Diploma di scuola media inferiore: **0,50 punti**;
 - n) Carichi di famiglia: **1 punto** per ogni minore a carico; **0,50 punti** per ogni maggiorenne a carico; **3 punti** per ogni familiare in condizioni di invalidità permanente a carico;
 - o) Essere iscritto nelle liste di mobilità: **1 punto**;
 - p) Essere iscritto nelle liste di disoccupazione: **3 punti**.
- 4) I requisiti e i titoli valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.
- 5) Il rilascio del titolo è subordinato alla dimostrazione del possesso dei requisiti previsti dalla legge e dal vigente regolamento per l'esercizio della professione di noleggiatore con conducente; a tal fine, l'assegnatario del titolo per noleggio con conducente mediante autovettura – che già in sede di domanda ha dichiarato i requisiti di iscrizione al ruolo di cui all'art. 6 della Legge 15 gennaio 1992, n. 21, possesso della patente di guida, residenza, codice fiscale, partita IVA, deve produrre, la seguente documentazione:
- a) eventuali certificati comprovanti la conoscenza delle lingue straniere dichiarate;
 - b) attestazione del datore di lavoro relativamente ai periodi di servizio prestati in qualità di dipendente di un'impresa che gestisce il noleggio con conducente, se dichiarati;
 - c) copia fotostatica della polizza di assicurazione dell'autoveicolo;

- 6) La graduatoria ha validità di 3 (tre) anni a decorrere dalla data dalla quale è approvata con apposito atto, salvo che, per effetto delle avvenute assegnazioni non si esaurisca prima di tale termine, nel qual caso, in presenza di ulteriori disponibilità di autorizzazioni, si procede all'emanazione di un nuovo bando.
- 7) Il punteggio per ogni candidato sarà costituito dalla sommatoria dei punti attribuiti ai singoli titoli posseduti. I punti h), i) e j) non sono cumulabili, così come non sono cumulabili i punti k), l) e m).
- 8) Qualora due o più candidati risultino a parità di punteggio, l'autorizzazione verrà assegnata prioritariamente alla persona residente nel Comune di Montoggio, in caso di ulteriore parità al più giovane di età. Quando anche l'età non rappresenti un utile elemento discriminatorio, l'assegnazione sarà effettuata mediante sorteggio pubblico.

Alla domanda dovrà essere allegata documentazione probatoria dei titoli posseduti che potrà essere resa sottoforma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Per poter partecipare al concorso, gli interessati dovranno inoltrare apposita domanda in carta da bollo da € 16,00 improrogabilmente entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria, e cioè entro il **28 DICEMBRE 2023**.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio.

La domanda di partecipazione deve essere rivolta al Responsabile del Servizio Area Amministrativa del Comune di Montoggio e dovrà pervenire a mezzo raccomandata A/R o mediante consegna a mano o tramite PEC all'indirizzo comunemontoggio@actaliscertymail.it La data di presentazione sarà considerata quella di consegna all'Ufficio protocollo del Comune o la data di spedizione della raccomandata A/R con la quale è stata inviata la domanda. In caso di spedizione tramite raccomandata A/R non saranno accolte le domande comunque pervenute oltre il 10° giorno dopo la data di scadenza.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute prima o dopo tali termini.

La domanda dovrà contenere le seguenti dichiarazioni sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) codice fiscale o partita IVA;
- d) nel caso di società la denominazione e la sede della stessa;
- e) le eventuali condanne riportate;
- f) il titolo di studio posseduto;
- g) tutti gli eventuali titoli posseduti;
- h) di avere la proprietà o la disponibilità in leasing del veicolo da adibire al servizio;
- i) i dati relativi all'autovettura con la quale si intende effettuare il servizio;
- j) disponibilità di una autorimessa, ubicata nel territorio Comunale, presso cui il veicolo sosta ed è a disposizione dell'utenza.

In applicazione dell'art. 7 del vigente Regolamento l'autorizzazione sulla base della graduatoria formata verrà rilasciata previa acquisizione di:

- a) iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli adibiti a servizi pubblici non di linea;
- b) fotocopia autenticata della patente di guida stabilita dal Codice della Strada per il servizio di noleggio con conducente;
- c) individuazione e dimostrazione di disponibilità del locale da destinarsi a rimessa, conforme alle caratteristiche individuate al comma 7 dell'art. 1 del presente regolamento;

- d) certificato del Casellario Giudiziale dal quale non risultino le condanne di cui al comma 5 del precedente art. 4;
- e) certificazione di cui alla legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni;
- f) copia carta di circolazione del veicolo intestata al richiedente.

La documentazione di cui sopra dovrà pervenire al Comune, pena la decadenza dal diritto dell'intestazione dell'autorizzazione, entro 60 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta assegnazione.

Il termine dei 60 (sessanta) giorni deve intendersi perentorio ed è derogabile solo nelle ipotesi comprovate di caso fortuito e forza maggiore.

Il Responsabile del Servizio entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della documentazione ne verifica la veridicità, richiede alla C.C.I.A.A. il certificato di iscrizione al ruolo, rilascia l'autorizzazione e la notifica nei modi di legge all'interessato.

Per quant'altro non precisato nel presente bando, si fa riferimento al Regolamento Comunale in vigore.

Per quanto non espressamente stabilito dal bando stesso, si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutte le disposizioni regolamentari, emanate ed emanande da questo Ente, le quali abbiano riferimento al concorso de quo e che non siano modificate da successive disposizioni di legge.

Il procedimento di formazione della graduatoria finale sarà concluso entro 90 giorni dal termine di presentazione delle istanze; saranno escluse dalla graduatoria le istanze carenti di un requisito essenziale e quelle relative a soggetti che, pur avendo presentato domande complete, risultino, in sede di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese, sprovvisti dei requisiti dichiarati.

Il presente bando sarà pubblicato sul B.U.R. e all'Albo Pretorio del Comune di Montoggio. Copia del presente bando e del modulo di partecipazione può essere richiesto al Servizio Segreteria

Tel.010.93.79.331 –PEC :comunemontoggio@actaliscertymail.it;

email:segreteria@comune.montoggio.ge.it.

Il Funzionario responsabile è il Sig. Sandro Morando, responsabile Area Amministrativa.

Montoggio lì, 28/11/2023

Il Responsabile del Servizio
(Sandro Morando)
Firmato digitalmente